

## Zarządzenie Nr 7/2022

**P.O. Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji**

**z dnia 20.09.2022**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji**

### § 1

Na podstawie art. 26 ustawy z 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jedn. Dz.U. z 2009 roku Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w:

**Gminnym Ośrodku Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu ul. Rekreacyjna 1**

(nazwa i adres jednostki)

w terminie od 21.09.2022 r. do 30.09.2022 r. według stanu na dzień 20.09.2022 r.

### § 2

1. Do komisji inwentaryzacyjnej powołuję następujące osoby:

- Falenciak Przemysław – przewodniczący,
- Bednarz Beata – członek,
- Moncport – Sosnowska Monika – członek,
- Skierczyński Tomasz – członek.

2. Do zadań komisji należy:

- dopilnowanie terminów rozpoczęcia i zakończenia inwentaryzacji zgodnie z harmonogramem,
- wydawanie arkuszy spisowych oraz ich odbiór za pokwitowaniem,
- ustalenie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych i przedłożenie wniosków w sprawie ich rozliczenia,
- sporządzenie protokołu Przewodniczącego Komisji z przebiegu inwentaryzacji.

3. Powołuję zespół spisowy, w składzie:

- Falenciak Przemysław – przewodniczący,
- Bednarz Beata – członek,
- Moncport – Sosnowska Monika – członek,
- Skierczyński Tomasz – członek.

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury

### § 3

1. Zobowiązuję przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej do pobrania od osób odpowiedzialnych materialnie oświadczeń wstępnych i końcowych.
2. Zobowiązuję przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej do pobrania arkuszy spisowych.
3. Arkusze spisowe będą wydane przez głównego księgowego.

### § 4

1. Zobowiązuję osoby powołane do komisji inwentaryzacyjnej oraz zespołów spisowych do udziału w szkoleniu.
2. Zobowiązuję przewodniczącego komisji i głównego księgowego do przeprowadzenia szkolenia przedinwentaryzacyjnego.

### § 5

1. Harmonogram inwentaryzacji stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Osoby powołane do komisji inwentaryzacyjnej są odpowiedzialne za przeprowadzenie inwentaryzacji drogą spisu z natury zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zobowiązuję głównego księgowego do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą weryfikacji oraz uzgodnienia sald oraz wyceny, ustalenia i zaewidencjonowania różnic inwentaryzacyjnych po ich rozliczeniu przez komisję inwentaryzacyjną.
4. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej złoży niezwłocznie sprawozdanie końcowe z ich przebiegu.

### § 6

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

GMINNY OŚRODEK KULTURY  
SPORTU I REKREACJI  
W PRZECLAWIU  
*Renata Wójcik*  
p.o. dyrektor.

(pieczęć imienna i podpis Dyrektora )