

Przeclaw, 12.12.2023 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługę sprzątania i utrzymania czystości w obiekcie  
Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przeclawiu

### I. Zamawiający

Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Przeclawiu

ul. Rekreacyjna 1

72-005 Przeclaw

NIP: 8513239302, REGON: 383734596

Osoba do kontaktu: Katarzyna Zdunek, e-mail: [biuro@goksirprzeclaw.pl](mailto:biuro@goksirprzeclaw.pl), tel: 882 783 416

### II. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego bez stosowania przepisów ustawy w dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątania i utrzymania czystości w pomieszczeniach obiektu Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji przy ul. Rekreacyjna 1 w Przeclawiu (z wyłączeniem części basenowo-sportowej oraz gastronomicznej).
2. Wymagane jest świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości 5 dni w tygodniu w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:00 do 11:00. Dodatkowo usługa sprzątania sali widowiskowej (dot. pkt e) będzie realizowana według wcześniej ustalonego harmonogramu miesięcznego, również w weekendy, nie częściej niż 12 razy w ciągu roku kalendarzowego.
3. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia przy pomocy swoich pracowników, własnym sprzętem i przy użyciu własnych środków czystości, które muszą być bezpieczne, dopuszczone do stosowania i posiadać wymagane atesty i certyfikaty.
4. Zamawiający zapewni papier toaletowy, ręczniki papierowe oraz mydło w płynie do uzupełniania zasobników.
5. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo i higienę pracy swoich pracowników i zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP, P-POŻ i ochrony środowiska podczas wykonywania zamówienia.
6. Zakres czynności objętych przedmiotem zamówienia oraz częstotliwość ich wykonywania:

#### a) Sprzątanie pomieszczeń biurowych o łącznej powierzchni użytkowej ok. 56 m<sup>2</sup>:

| wymagane czynności                                                              | wymagana częstotliwość wykonywania |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| wycieranie kurzu z mebli, szafek, półek, parapetów, szaf, elementów wyposażenia | 2 razy w tygodniu                  |
| opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków                                     | codziennie – 5 razy w tygodniu     |
| odkurzanie powierzchni podłogowej                                               | codziennie – 5 razy w tygodniu     |
| wycieranie zabrudzeń z drzwi                                                    | 2 razy w tygodniu                  |
| dezynfekcja klamek                                                              | codziennie – 5 razy w tygodniu     |
| mycie drzwi i ościeżnic                                                         | 1 raz w tygodniu                   |



|                             |                                                                                 |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| mycie okien – obustronne    | 2 razy w roku (termin ustalany w porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego) |
| pranie wykładzin dywanowych | 1 raz w roku (termin ustalany w porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego)  |

**b) Sprzątanie pomieszczeń sanitarnych o łącznej powierzchni użytkowej ok. 68 m<sup>2</sup>:**

| wymagane czynności                                                                   | wymagana częstotliwość wykonywania |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| dezynfekujące mycie urządzeń sanitarnych, tj. muszle sedesowe, umywalki, pisuary     | codziennie – 5 razy w tygodniu     |
| czyszczenie i polerowanie armatury sanitarnej, luster, zabrudzeń z powierzchni kafli | codziennie – 5 razy w tygodniu     |
| opróżnianie koszy na śmieci i wymiana worków                                         | codziennie – 5 razy w tygodniu     |
| wycieranie zabrudzeń z drzwi i kabin wc                                              | codziennie – 5 razy w tygodniu     |
| dezynfekcja klamek                                                                   | codziennie – 5 razy w tygodniu     |
| mycie drzwi i ościeżnic                                                              | 1 raz w tygodniu                   |
| mycie powierzchni podłogowej                                                         | codziennie – 5 razy w tygodniu     |
| uzupełnianie na bieżąco zasobników na papier i mydło                                 | według potrzeb                     |

**c) Sprzątanie pomieszczenia socjalnego o łącznej powierzchni użytkowej ok. 19 m<sup>2</sup>:**

| wymagane czynności                                                              | wymagana częstotliwość wykonywania                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| mycie zlewu wraz z armaturą, powierzchni blatu kuchennego wraz z płytą kuchenną | codziennie – 5 razy w tygodniu                                                  |
| czyszczenie lodówki i mikrofali                                                 | 1 raz w miesiącu                                                                |
| zewnętrzne czyszczenie szafek kuchennych                                        | 1 raz w tygodniu                                                                |
| dezynfekcja klamek                                                              | codziennie – 5 razy w tygodniu                                                  |
| mycie drzwi i ościeżnic                                                         | 1 raz w tygodniu                                                                |
| mycie powierzchni podłogowej                                                    | codziennie – 5 razy w tygodniu                                                  |
| mycie okien – obustronne                                                        | 2 razy w roku (termin ustalany w porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego) |

**d) Sprzątanie pomieszczeń pracowni (plastycznej, komputerowej, tanecznej, muzycznej), o łącznej powierzchni użytkowej ok. 202 m<sup>2</sup>:**

| wymagane czynności                          | wymagana częstotliwość wykonywania                                              |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| wycieranie kurzu z elementów wyposażenia    | codziennie – 5 razy w tygodniu                                                  |
| przecieranie przeszkleń                     | codziennie – 5 razy w tygodniu                                                  |
| opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków | codziennie – 5 razy w tygodniu                                                  |
| mycie/odkurzanie powierzchni podłogowej     | codziennie – 5 razy w tygodniu                                                  |
| dezynfekcja klamek                          | codziennie – 5 razy w tygodniu                                                  |
| mycie okien – obustronne                    | 2 razy w roku (termin ustalany w porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego) |

**e) Sprzątanie sali widowiskowej wraz ze sceną, zapleczem i przyległymi garderobami o łącznej powierzchni użytkowej ok. 416 m<sup>2</sup>:**

| wymagane czynności                      | wymagana częstotliwość wykonywania                               |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| mycie/odkurzanie powierzchni podłogowej | według potrzeb, terminy ustalane każdorazowo przez Zamawiającego |



|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| odkurzanie trybuny (krzesłek i przejść pomiędzy) dla widowni                                                                                                                                                                           | według potrzeb, terminy ustalane każdorazowo przez Zamawiającego                |
| opróżnianie koszy na śmieci i wymiana worków                                                                                                                                                                                           | według potrzeb, terminy ustalane każdorazowo przez Zamawiającego                |
| mycie okien – obustronne                                                                                                                                                                                                               | 2 razy w roku (termin ustalany w porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego) |
| sanitariaty przyległe do sali widowiskowej: dezynfekujące mycie urządzeń sanitarnych, tj. muszle sedesowe, umywalki, kabiny prysznicowe, pisuary. Czyszczenie i polerowanie armatury sanitarnej, lustek, zabrudzeń z powierzchni kafli | według potrzeb, terminy ustalane każdorazowo przez Zamawiającego                |

**f) Sprzątanie głównego holu, schodów o łącznej powierzchni użytkowej ok. 243 m<sup>2</sup>:**

| wymagane czynności                                                                           | wymagana częstotliwość wykonywania                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| mycie/odkurzanie powierzchni podłogowej                                                      | codziennie – 5 razy w tygodniu                                                  |
| odkurzanie siedzisk                                                                          | codziennie – 5 razy w tygodniu                                                  |
| opróżnianie koszy na śmieci i wymiana worków                                                 | codziennie – 5 razy w tygodniu                                                  |
| dezynfekcja klamek, balustrady i poręczy                                                     | codziennie – 5 razy w tygodniu                                                  |
| mycie drzwi i ościeżnic drzwi wejściowych do sali widowiskowej                               | 1 raz w tygodniu                                                                |
| mycie szklanych drzwi wejściowych                                                            | codziennie – 5 razy w tygodniu                                                  |
| mycie witryny wejścia głównego                                                               | 2 razy w roku (termin ustalany w porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego) |
| mycie przeszkleń oddzielających część basenowo-sportową oraz gastronomiczną od holu głównego | 1 raz w tygodniu                                                                |

- W ofercie należy uwzględnić wykonanie wszelkich niezbędnych przygotowań, w szczególności zaopatrzenie w niezbędny sprzęt, środki i materiały do prawidłowego i kompleksowego wykonania zamówienia.
- Zamawiający przewiduje możliwość dokonania wizji lokalnej obiektu, w którym ma być realizowane zamówienie. Na wizję lokalną należy umawiać się z wyprzedzeniem jednego dnia roboczego po numerem telefonu +48 882 783 416. Wizję lokalną należy odbyć co najmniej 1 dzień roboczy przed terminem składania ofert.

**IV. Wymagany termin realizacji zamówienia**

Planowany termin realizacji zamówienia od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.

**V. Warunki udziału w postępowaniu**

- O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali co najmniej 1 usługę sprzątania i utrzymania w czystości obiektu lub obiektów użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 50 tysięcy złotych brutto przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy. Oświadczenie o spełnieniu warunku należy złożyć na formularzu ofertowym (załącznik nr 1).



2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do dostarczenia dowodów określających, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

#### **VI. Wykaz dokumentów wymaganych do złożenia wraz z ofertą**

1. Wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o posiadaniu doświadczenia w wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 usługi sprzątania i utrzymania w czystości obiektu lub obiektów użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 50 tysięcy złotych brutto przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy, złożone na formularzu ofertowym (załącznik nr 1).
3. Pełnomocnictwo w przypadku gdy oferta będzie podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.

#### **VII. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia w którym upływa termin składania ofert.

#### **VIII. Sposób obliczania ceny**

1. Wykonawca poda cenę ryczałtową w złotych brutto za 1 miesiąc świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia, objętego niniejszym postępowaniem.
2. Wykonawca poda cenę ofertową brutto na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Wykonawca poda cenę wyrażoną w złotych brutto z dokładnością do jednego grosza.
4. Cena musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym oraz wzorem umowy który stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego. Cena nie ulegnie zmianie i będzie obowiązywała przez cały okres ważności umowy.
5. W przypadku złożenia oferty przez wykonawcę zagranicznego, mającego siedzibę bądź miejsce zamieszkania w państwie członkowskim UE, Zamawiający doliczy do ceny oferty tego Wykonawcy podatek VAT, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **IX. Opis kryteriów wyboru wykonawcy wraz z podaniem wagi poszczególnych kryteriów**

Zamawiający będzie oceniał oferty według kryterium Cena. Oferta z najniższą ceną brutto zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.

#### **X. Ocena ofert**

1. Zamawiający oceni zgodność ofert z wymaganiami na podstawie analizy złożonych przez Wykonawcę dokumentów. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej, która spełnia wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.





2. W przypadku błędów w treści złożonych przez Wykonawców dokumentów Zamawiający może wezwać Wykonawców do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia.
3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia referencji lub innych dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie.
4. Zamawiający odrzuci oferty Wykonawców, którzy nie spełniają wymagań zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji w zakresie ceny.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ponieważ zostały złożone najniższe oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

#### **XI. Sposób przygotowania ofert**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1: formularz ofertowy oraz złożyć w określonym terminie na wskazany adres e-mail Zamawiającego.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. W przypadku ustanowienia pełnomocnika do złożenia oferty do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.

#### **XII. Termin i sposób złożenia oferty**

1. Ofertę należy złożyć w wersji elektronicznej w postaci zeskanowanej jej wersji pisemnej na adres e-mail: [biuro@goksirprzeclaw.pl](mailto:biuro@goksirprzeclaw.pl), najpóźniej w terminie do dnia 20.12.2023 r. do godz: 15:00 z oznaczeniem: „oferta na usługę sprzątania i utrzymania czystości w obiekcie Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu”.
2. Oferta złożona po terminie nie będzie brana pod uwagę w postępowaniu i nie będzie zwracana.

#### **XIII. Umowa**

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

#### **XIV. Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
2. W niniejszym zapytaniu ofertowym Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej.

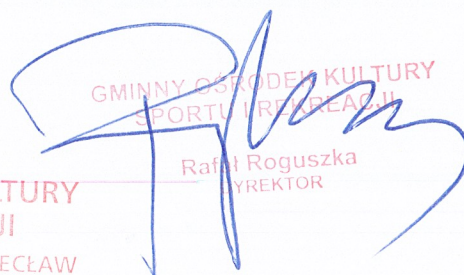
Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy
3. Załącznik nr 3 – RODO

**GMINNY OŚRODEK KULTURY  
SPORTU I REKREACJI**

ul. REKREACYJNA 1, 72-005 PRZECŁAW

NIP: 8513239302 Regon 383734596

  
Rafał Roguszka  
DYREKTOR